

STANOVY

Moravské Hasičské jednoty
ve znění přijatém na sjezdu
konaném v Brně dne 9. dubna 2005

ČÁST PRVNÍ ZÁKLADNÍ A VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

Hlava první ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Čl.1

Název, sídlo a právní podstata

- 1) Názvem sdružení je Moravská hasičská jednota (dále jen „ MHJ „).
- 2) Sídlem MHJ je ulice Kšírova 45, 619 00 Brno - Horní Heršpice.
- 3) MHJ je občanským sdružením podle zákona č.83/1990 Sb., o sdružování občanů ve znění zákona č.300/1990 Sb., zákona 513/1991 Sb., zákona 68/1993 Sb. a zákona 151/2002 Sb., které působí na úseku požární ochrany ve smyslu zákona č.133/1985 Sb. o požární ochraně ve znění pozdějších předpisů, úplné znění zákon č. 237/2000 Sb. o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů.
- 4) MHJ je právnickou osobou. Jeho statutárním orgánem je Prezídium MHJ, za který jedná prezident MHJ nebo některý z náměstků prezidenta MHJ, kteří podepisují tak, že k vyznačení svého jména, příjmení a názvu funkce v MHJ připojí svůj vlastnoruční podpis.

Čl. 2

Hlavní poslání a cíle činnosti MHJ

- 1) Hlavním cílem a posláním Moravské hasičské jednoty je sdružování občanů za účelem ochrany života a zdraví občanů a majetku před požáry a poskytování pomoci při živelních pohromách a jiných událostech při kterých je ohrožen život a zdraví občanů.
- 2) K plnění svého poslání MHJ zejména :
 - a) má a dále vytváří
 - aa) svou členskou základnu a vnitřní organizaci (orgány a organizační jednotky)
 - ab) své věcné (materiálně technické a finanční) zabezpečení
 - b) spolupracuje zejména :
 - ba) s obcemi a orgány státní správy, působícími na úseku požární ochrany
 - bb) s Hasičským záchranným sborem ČR
 - bc) s ostatními sdružení občanů, s veřejností a s právníckými a fyzickými osobami.

Čl. 3

Hlavní směry a okruhy činnosti MHJ

- 1) Činnost MHJ je vymezena Ústavou ČR a zákony ČR a těmito stanovami.
- 2) MHJ v souladu s cílem a posláním své činnosti a v rámci základních podmínek této činnosti napomáhá veřejnosti, zejména obcím, státním orgánům, fyzickým a právnickým osobám :
 - a) při likvidaci požárů a jiných mimořádných událostí, při nichž MHJ , její orgány, organizační jednotky a členové spolu s prostředky, které používají, mohou přispět k záchraně života, zdraví nebo majetku, k čemuž zejména se podílí ustanovování jednotek požární ochrany, prováděním údržby a oprav technických prostředků a objektů požární ochrany (dále jen PO) včetně vodních zdrojů,
 - b) působí preventivně výchovnou činností na občany k ochraně života, zdraví a majetku před požáry a poskytuje jim v tomto směru odbornou pomoc,
 - c) napomáhá obcím při organizování a provádění požárních preventivních kontrol,
 - d) spolupracuje s orgány samosprávy v obcích při zřizování a zabezpečování činnosti jednotek sboru dobrovolných hasičů obce (dále jen SDH),
 - e) spolupracuje s Hasičským záchranným sborem při odborné přípravě jednotek PO, při hašení požárů a likvidacích živelných pohrom a havárií,
 - f) poskytuje obcím odbornou pomoc při zpracování dokumentace požární ochrany obce,
 - g) předkládá orgánům obcí a jiným dotčeným orgánům návrhy na zabezpečení potřeb jak materiálního, tak technického vybavení SDH,
 - h) napomáhá obcím při plnění úkolů za branné pohotovosti státu,
 - i) pracuje s mládeží, převážně připravuje mladé hasiče (dorost a žáky) pro práci v jednotkách PO,
 - j) pro dobrovolnou práci v hasičských sborech získává další občany a mládež.

Hlava druhá OBECNÁ USTANOVENÍ

Čl. 4

Zásady vnitřní organizace

- 1) K zajištění a realizaci své činnosti si MHJ vytváří své orgány a organizační jednotky.
- 2) Orgány MHJ jsou tvořeny vertikálně, a to ve třech základních stupních, jako ústřední , okresní (regionální), místní.
- 3) MHJ je budována na principu plné demokracie, všechny rozhodovací orgány jsou voleny zdola nahoru a ze své činnosti se zodpovídají členské základně. Členové volených orgánů nejsou v zaměstnaneckém poměru k MHJ.
- 4) Vztahy vyšších orgánů vůči nižším vycházejí z principu:
 - a) samostatnosti v rozhodování nižších orgánů v záležitostech, ve stanovené působnosti a nezasahování vyšších orgánů do těchto záležitostí s právem vyššího orgánu koordinovat popř. metodicky řídit činnost nižších orgánů, jestliže ve svých důsledcích a dopadech by šlo o záležitost společného zájmu,
 - b) podřízenosti nižších orgánů vyšším ve věcech společného zájmu, t.j. ve vymezených záležitostech řídicí a organizační působnosti vyšších orgánů vůči nižším a podřízenosti orgánům rozhodovacím.
- 5) Organizačními jednotkami MHJ jsou :
 - a) okresní hasičské jednotky (dále jen OHJ)

- b) hasičské sbory (dále jen HS)
- 6) Organizační jednotky jsou právnickými osobami se stanovenými právními a majetkovými právy a povinnostmi.
- 7) Organizační jednotky působí (činí právní úkony) pod jednotným názvem
 - a) okresní hasičská jednota MHJ jde-li o OHJ
 - b) hasičský sbor MHJ v jde-li o obce
- 8) Statutárním orgánem organizační jednotky podle odst.5a) a 5b)
 - a) pro organizační jednotku podle odst. 5a), je výbor OHJ za který jedná starosta OHJ nebo místostarosta, ve zvláštních případech může výbor OHJ pověřit i jiného člena výboru;
 - b) pro organizační jednotku podle odst.5b) je výbor HS za který jedná starosta sboru, nebo místostarosta, popřípadě jiný pověřený člen HS.
- 9) Organizační jednotka MHJ vzniká registrací. Podrobnosti registrace stanoví vnitřní předpis.

Pravidla postupu jednání a rozhodování

Čl. 5

- 1) V každém jednání a rozhodování - nevplývá-li z povahy jednání a rozhodování nebo z těchto stanov něco jiného se kterýkoli orgán MHJ řídí zásadou
 - a) aktivního přístupu k projednávání záležitosti a svobodné a kritické výměny názorů,
 - b) kolektivního rozhodování, nevylučující právo menšiny na odlišný názor a jeho prosazování i po přijatém rozhodnutí, tím není dotčena povinnost menšiny a každého člena podřídit se rozhodnutí a plnit jej,
 - c) plné odpovědnosti toho, kdo rozhodl, za stav, výsledky a důsledky rozhodnutí,
 - d) úplné informování každého člena orgánu o připravovaných, učiněných, prováděných a provedených rozhodnutích,
 - e) důsledného, objektivního a včasného vyřizování podnětů, námětů, návrhů, stížností a připomínek.
- 2) Orgán, který rozhodl, je oprávněn a podle okolností též povinen zajistit provedení nebo provádění rozhodnutí , popř. kontrolu sám provést, a z neplnění vyvodit patřičné důsledky.
- 3) k zajištění objektivní (nezávislé) kontroly se vytvářejí kontrolní orgány (komise) na všech stupních .Členové těchto orgánů nesmí být členy výborů stejného stupně.
- 4) Jestliže vyšší orgán zjistí, že nižší orgán vyvíjí činnost nebo činil rozhodnutí odporující zákonu nebo stanovám , je povinen zjednat nápravu a není-li k tomu příslušný, upozorní na takovou skutečnost příslušný orgán.
- 5) Jestliže nižší orgán dospěje k závěru, že vyšší nebo další orgán vykonává činnost nebo činí rozhodnutí odporující zákonu nebo stanovám, je povinen na tuto skutečnost upozornit příslušný vyšší orgán.

Čl. 6

- 1) Člen orgánu je odpovědný ze své činnosti těm, kteří jej zvolili, popř.za něž byl zvolen.
- 2) Člen orgánu je oprávněn a zároveň povinen osobně se zúčastnit jednání a rozhodování. Nemůže se nechat zastoupit. Pokud se jednání a rozhodování nemůže zúčastnit, je povinen se písemně omluvit. K záležitostem, jež jsou nebo budou v programu jednání, se může vyjádřit prostřednictvím jiného člena orgánu písemně nebo jinou formou, podstatný obsah jeho písemného vyjádření se na jednání přečte.
- 3) Člen orgánu, který nebyl na jednání přítomen, je povinen samostatně se seznámit s rozhodnutími při jednání učiněnými.

Čl. 7

- 1) Orgány MHJ jsou způsobilé jednat a rozhodovat jen :
 - a) bylo-li jednání řádně, popř. obvyklým způsobem svoláno,
 - b) dostaví-li se většina členů; nedostaví-li se taková většina, lze jednat a rozhodovat po uplynutí jedné hodiny po stanovené hodině začátku jednání za přítomnosti nejméně 1/3 členů, pokud stanovy neurčí jinak.
- 2) Den a místo svolání určuje svolavatel, který také připravuje program jednání. Každý člen orgánu je oprávněn navrhnout rozšíření nebo zúžení programu jednání. Program se schvaluje na počátku jednání a potom jej již nejde měnit, pokud nebyl přijat s výhradou dodatečných změn.
- 3) Všechny orgány rozhodují usnesením, nevyplývá-li z povahy činnosti nebo záležitosti, že usnesení není třeba.
- 4) Usnesení je přijato, hlasuje-li pro něj většina přítomných.
- 5) Předsedajícím jednání je starosta (nebo prezident) nebo řízením pověřený (zvolený) člen orgánu. Nesouhlasí-li člen orgánu se způsobem řízení, popř. s rozhodnutím předsedajícího, o jeho námitkách rozhodne sám orgán. To se týká i zápisu (čl.8).
- 6) Proti každému rozhodnutí lze podat odvolání nebo stížnost.
- 7) Odvolání nebo stížnost přezkoumá a ve věci rozhodne orgán vyššího stupně.

Čl.8

- 1) Z každého jednání orgánu se pořizuje zápis.
- 2) Zápis se vyhotovuje při jednání, popř. bez zbytečného odkladu po něm.
- 3) Ze zápisu má být zřejmé :
 - a) kdo jednání svolal a s jakým programem,
 - b) kde a kdy se jednání konalo,
 - c) kdo byl z členů přítomen, kdo nepřítomen a kdo omluven, které jiné osoby byly přítomny,
 - d) doslovné znění přijatých usnesení s vyznačením počtu hlasů pro a proti a zdržel-li se někdo hlasování,
 - e) rozhodnutí orgánu, popř. obsah diskuse a jména diskutujících, zamítnuté návrhy usnesení (s uvedením navrhovatelů a důvodů, popř. počtu hlasů, jimiž byly zamítnuty), na žádost diskutujícího se vždy zapíše obsah jeho vystoupení, popř. se připojí jeho písemné vyhotovení pokud jej předloží,
 - f) schválení vyhotovení (textu) zápisu, podpisy předsedajícího, zapisovatele, popř. ověřovatele.
- 4) Zápis může odkazovat na přílohy, jež jsou nedílnou součástí zápisu, jimiž mohou být zejména text pozvánky , listina přítomných, texty dokumentů, zpráv, návrhů a unesení ... atd.
- 5) Podle rozhodnutí orgánu popř. předsedajícího se zápis doručuje členům orgánu, nepřítomným členům a dalším osobám, nebo se vhodným způsobem zveřejní.

Čl. 9

Jednání orgánů

- 1) Jednání orgánů jsou zpravidla neveřejná. Jednací orgán je však oprávněn rozhodnout, že jednání nebo jeho část je přístupné veřejnosti, nebrání-li tomu vážné důvody, zejména zájem MHJ, ochrana dobré pověsti a obchodní tajemství.
- 2) Ostatní shromáždění pořádaná MHJ jsou zpravidla veřejná. Svolavatel je však oprávněn rozhodnout, které shromáždění bude neveřejné.
- 3) Veřejností a v případech uvedených v odstavci 1 a 2, se míní členové MHJ, kteří nejsou členy orgánu a nebo z jiných důvodů nemají na jednání nebo shromáždění přístup

- 4) Nedodrží-li osoby přítomné veřejnému jednání nebo shromáždění stanovený pořádek, mohou být předsedajícím vykázaný.

Čl.10

Symbolika

- 1) Pro vyjádření cíle činnosti MHJ a určení příslušnosti k němu MHJ užívá symboly.
- 2) symboly MHJ jsou :
 - a) znak, vlajka a prapor
 - b) stejnokroj řádných členů
 - c) razítko a logo s vyznačením názvu MHJ, orgánu MHJ nebo její organizační složky
- 3) Užívat lze i znaky, vlajky a prapory právních a společenských předchůdců MHJ jimiž se zdůrazňují historické tradice českého, moravského a slezského hasičstva.
- 4) Symboly uvedené v odstavci 2 jsou jednotné, jednotlivé orgány nebo organizační složky však mohou používat i své zvláštní symboly, jde-li o znak a prapor, i ty však musí alespoň připomínat příslušnost k MHJ.
- 5) Symboly jsou za trvání MHJ nezcizitelné a musí být zajištěny proti zneužití. Znaky, vlajky a prapory musí být ukládány na důstojném místě.

Čl.11

Oceňování záslužné činnosti

- 1) Členy, orgány a organizace a organizační jednotky MHJ a další fyzické nebo právnické osoby lze ocenit za podmínek uvedených v odstavci 2
 - a) čestnými vyznamenáními a tituly
 - b) čestnou funkcí
 - c) čestným členstvím
 - d) čestným uznáním
- 2) Ocenění uvedené v odstavci 1 jsou podmíněna
 - a) významným, příkladným, obětavým nebo mnohaletým působením v požární ochraně nebo hasičstvu, nebo
 - b) mimořádným zasloužením se o rozvoj požární ochrany nebo MHJ.
- 3) Ze stejných důvodů, které jsou uvedeny v odstavci 2, lze udělit řádným členům věcné nebo peněžité dary. Dary lze udělit souběžně s některým oceněním, které je uvedeno v odstavci 1.

Čl.12

Prokazování příslušnosti k MHJ a zastupování v orgánech MHJ

- 1) Členství fyzických osob se v MHJ prokazuje členským průkazem, členství právnických osob příslušnou smlouvou, popřípadě písemným dokladem o uzavření takové smlouvy.
- 2) Členství v orgánu MHJ se prokazuje průkazem členství, popř.jiným písemným dokladem.
- 3) Zaměstnanci MHJ se prokazují služebním průkazem, který může vyznačovat oprávnění držitele.
- 4) Oprávnění ke kontrole a účasti na jednání a k jiným úkonům se prokazuje písemným pověřením příslušného orgánu, nevyplývá-li již z dokladů uvedených v odst.1 až 3.

- 5) Oprávnění k právním úkonům za MHJ nebo její organizační jednotku se prokazuje zejména písemnou plnou mocí, vystavenou příslušným statutárním orgánem MHJ nebo jeho organizační jednotky.

Čl. 13

Pravidla evidence (registrace) a administrativy

- 1) MHJ vede seznam
 - a) členů orgánů a zaměstnanců jednoty na úrovni prezidia MHJ,
 - b) organizačních jednotek,
 - c) sborů a členů MHJ,
 - d) kolektivů mladých hasičů.
- 2) OHJ vedou - v obvodu své působnosti evidenci
 - a) sborů a členů MHJ, působících v registrovaných sborech,
 - b) členů orgánů OHJ a sborů,
 - c) kolektivů mladých hasičů.
- 3) MHJ a každá její organizační jednotka vedou odděleně od ostatních písemností účetní, smluvní a pracovněprávní agendu.

Čl. 14

Výklad některých pojmů použitých ve stanovách

- 1) Organizačním útvarem se rozumí sekretariát MHJ. Organizační jednotkou se rozumí OHJ nebo Hasičský sbor, pokud je účastníkem právních vztahů jako právnická osoba.
- 2) Vyšším orgánem MHJ se rozumí orgán vyššího stupně obdobného postavení a působnosti.
- 3) Zaměstnancem se rozumí fyzická osoba v pracovním nebo podobném poměru k MHJ.
- 4) Kde se v těchto stanovách uvádí
 - a) „prostá většina“, rozumí se tím hlasy nadpoloviční většiny přítomných,
 - b) „kvalifikovaná většina“, rozumí se tím hlasy dvoutřetinové většiny přítomných,
 - c) „absolutní většina“, rozumí se tím hlasy nadpoloviční většiny všech hlasů bez ohledu na počet přítomných,
 - d) „absolutní kvalifikovaná většina“, rozumí se tím hlasy dvoutřetinové většiny všech delegovaných hlasů bez ohledu na počet přítomných.
- 5) Není-li v příslušném ustanovení stanov uvedeno, jaká většina se požaduje, postačuje k přijetí rozhodnutí prostá většina.
- 6) Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas právě předsedajícího.

ČÁST DRUHÁ ČLENSTVÍ A ČLENOVÉ

Hlava třetí ŘÁDNÉ ČLENSTVÍ

Čl. 15

Zásady členství

- 1) Členství v MHJ je jednotné a dobrovolné.
- 2) Členem může být fyzická i právnická osoba.
- 3) Členství fyzické osoby vzniká:
 - a) podáním písemné, vlastnoručně podepsané přihlášky schválené členskou schůzí hasičského sboru,
 - b) ustavující výroční členskou schůzí hasičského (dále jen VČS) sboru, jde-li o osoby na této VČS právě vstupující do MHJ,
 - c) udělení čestného členství na výroční nebo členské schůzi hasičského sboru.
- 4) Členství právnické osoby vzniká dnem účinnosti příslušné smlouvy, není-li ve smlouvě uvedeno jinak.
- 5) Členství zaniká dnem:
 - a) oznámením člena o vystoupení některému orgánu MHJ,
 - b) zrušením členství v MHJ,
 - c) úmrtím člena,
 - d) ukončením smlouvy uvedené v odst.4,
 - e) zánikem MHJ.
- 6) Vystoupivší člen, nebo člen kterému bylo zrušeno členství se může stát opět členem MHJ po uplynutí jednoho roku od ukončení členství.
- 7) Členství je řádné nebo mimořádné:
 - a) Řádnými členy jsou členové:
 - aa) činní
 - ab) mladí hasiči
 - ac) přispívající
 - b) mimořádnými členy jsou členové
 - ba) čestní.

Čl. 16

Vznik řádného členství

- 1) Za podmínek uvedených v čl. 15 řádným členem MHJ
 - a) činným, se stane fyzická osoba starší osmnácti let
 - b) mladým hasičem, se stane fyzická osoba starší šesti let a nedovršující osmnáct let, souhlasí-li s jejím členstvím její zákonný zástupce,
 - c) přispívajícím, se stane fyzická osoba starší osmnácti let, která se takto rozhodne.
- 2) Mladý hasič se může stát řádným členem činným dovršením osmnácti let věku – dle čl.15 odst.3.

Čl.17

Práva a povinnosti činných členů

- 1) Činný člen je oprávněn v rozsahu a způsobem určeným těmito stanovami
 - a) zúčastňovat se činnosti hasičského sboru a spolurozhodovat o jeho úkolech,
 - b) zaujímat stanoviska ke všem otázkám činnosti MHJ a předkládat požadavky a návrhy na jejich řešení,
 - c) požadovat informace o činnosti a hospodaření,
 - d) navrhopvat zástupce z řad činných členů do orgánů MHJ, volit a být volen,
 - e) vyjadřovat se k jednání členské schůze HS, schůze sdružených HS, konference nebo sjezdu k navrhovaným kandidátům do všech orgánů MHJ,
 - f) obracet se s návrhy, připomínkami, stížnostmi a kritikou ke všem orgánům MHJ,
 - g) nosit stejnokroj,
 - h) používat výhod člena MHJ,
- 2) Činný člen je povinen v rozsahu a způsobem určeným těmito stanovami zejména:
 - a) dodržovat stanovy MHJ a plnit úkoly vyplývající z jednání všech orgánů,
 - b) aktivně se podílet na činnosti sboru a řádně vykonávat funkce, do nichž byl zvolen, jimiž byl pověřen a plnit úkoly, které se zavázal plnit,
 - c) platit členské příspěvky,
 - d) zvyšovat své odborné znalosti a fyzickou zdatnost a využívat jich ve prospěch MHJ při své práci,
 - e) chránit majetek MHJ a organizačních jednotek a podílet se na jeho údržbě a jeho rozvoji,
 - f) hospodárně zacházet se svěřenými prostředky i majetkem MHJ,
 - g) svým jednáním být příkladem ostatním občanům a mládeži v místě bydliště i na pracovišti,
 - h) propagovat mezi spoluobčany a mládeží poslání a úlohu MHJ a získávat je pro spolupráci.

Čl. 18

Práva a povinnosti mladých hasičů

- 1) Mladý hasič je oprávněn
 - a) přiměřeně svému věku, fyzickým schopnostem a zdravotnímu stavu osobně se podílet na činnosti MHJ, zvláště činnosti a jednání kolektivu mladých hasičů,
 - b) nosit stejnokroj mladých hasičů,
 - c) být přítomen jednání členských schůzí a VČS.
- 2) Mladý hasič je povinen
 - a) přiměřeně svému věku, fyzickým schopnostem a zdravotnímu stavu se aktivně podílet na činnosti sboru, popř. kolektivu mladých hasičů,
 - b) usilovat o získání základních odborných znalostí a dovedností,
 - c) chránit majetek MHJ a podílet se na jeho údržbě a jeho rozvoji,
 - d) dodržovat stanovy MHJ a vnitřní předpisy.

Čl.19

Práva a povinnosti přispívajících členů

- 1) Přispívající člen je oprávněn
 - a) zúčastňovat se činnosti hasičského sboru a spolurozhodovat o jeho úkolech s hlasem poradním,

- b) zaujímat stanoviska ke všem otázkám činnosti MHJ ,
 - c) požadovat informace o činnosti a hospodaření,
 - d) vyjadřovat se k jednání členské schůze HS, schůze sdružených HS, konference nebo sjezdu s hlasem poradním,
 - e) obracet se s návrhy, připomínkami, stížnostmi a kritikou ke všem orgánům MHJ
 - f) nosit stejnokroj,
 - g) používat výhod člena MHJ.
- 2) Příspěvající člen je povinen
- a) dodržovat stanovy MHJ a plnit úkoly vyplývající z jednání všech orgánů,
 - b) platit členské příspěvky,
 - c) chránit majetek MHJ a organizačních jednotek a podílet se na jeho údržbě a jeho rozvoji,
 - d) hospodárně zacházet se svěřenými prostředky i majetkem MHJ,
 - e) svým jednáním být příkladem ostatním občanům a mládeži v místě bydliště i na pracovišti,
 - f) propagovat mezi spoluobčany a mládeží poslání a úlohu MHJ a získávat je pro spolupráci,

Čl.20

Disciplinární opatření

- 1) Pokud řádný člen
- a) soustavně neplní své členské povinnosti a pokud nepostačuje domluva či napomenutí při jednání ve výboru, může být vyškrtnut z HS,
 - b) hrubě poruší důležitou členskou povinnost, úkol nebo jiným jednáním poškozují dobrou pověst MHJ, může být vyloučen z řad MHJ,
- 2) O vyškrtnutí a vyloučení rozhoduje členská schůze hasičského sboru, která je povinna provinivšímu se členu umožnit účast na jednání.
- 3) Je-li provinivší člen členem orgánu, namísto vyškrtnutí nebo vyloučení může být odvolán z funkce tím, kdo jej do funkce zvolil nebo jej funkcí pověřil.
- 4) Pominou-li důvody, pro které došlo k vyškrtnutí nebo vyloučení může se člen znova po uplynutí jednoho roku ucházet o členství v MHJ.

Čl. 21

Zánik řádného členství

Řádné členství zaniká:

- a) písemným prohlášením člena o této skutečnosti řádně doručeného HS,
- b) vyloučením nebo vyškrtnutím,
- c) úmrtím,

Hlava čtvrtá MIMORÁDNÉ ČLENSTVÍ

Čl. 22

Čestný člen

- 1) Čestný člen má postavení a práva činného člena s tím, že při jednáních a rozhodováních má hlas poradní. Ustanovení o povinnostech činných členů se užití obdobně kromě práva volit a být volen.
- 2) Čestné členství zaniká úmrtím, popř. prohlášením čestného člena, že se členství vzdává.
- 3) Čestné členství může být zrušeno na základě rozhodnutí orgánu, který je udělil.

ČÁST TŘETÍ ORGANIZACE MORAVSKÉ HASIČSKÉ JEDNOTY

Hlava pátá STRUKTURA MHJ

Čl. 23

Články struktury MHJ

- 1) MHJ je organizována na územním principu. Obvody působnosti základních článků jeho struktury (OHJ a Hasičský sbor) se zpravidla shodují s územně správním členění ČR – MORAVY.
- 2) Články struktury tvoří
 - a) prezídium s moravskou působností,
 - b) OHJ, zpravidla s působností pro okres a okrsky (župy), pokud jsou zřízeny,
 - c) hasičský sbor, zpravidla s působností pro obec.

Čl. 24

Vznik organizační jednotky

Organizační jednotka vzniká dnem jejího zápisu do registračního listu organizačních jednotek, vedeného prezídiem MHJ, na základě písemné žádosti a předložení písemných dokladů o založení této jednotky.

Čl. 25

Zánik organizační jednotky

- 1) Organizační jednotka zaniká dnem jejího vyškrtnutí ze zápisu v registračním listu organizačních jednotek. Vedeného prezídiem MHJ.
- 2) Organizační jednotka zaniká
 - a) pravomocným rozhodnutím MV ČR o jejím rozpuštění,
 - b) rozhodnutím ústřední správy MHJ.

Hlava šestá
ÚSTŘEDNÍ ORGÁNY MHJ
SJEZD MHJ

Čl. 26

- 1) Sjezd MHJ (dále jen „sjezd“) je nejvyšším rozhodovacím orgánem MHJ.
- 2) Sjezd tvoří delegáti zvolení - podle klíče stanoveného svolavatelem - na okresních konferencích
- 3) Sjezd jedná a rozhoduje
 - a) o změně stanov a symbolů,
 - b) o zprávách týkajících se činnosti MHJ,
 - c) o zprávách týkající se hospodaření MHJ,
 - d) o zprávě revizní komise,
 - e) o zaměření činnosti MHJ,
 - f) o zániku MHJ,
 - g) o všech dalších otázkách, které si vyhradí k projednání a rozhodnutí.
- 4) Sjezd dále
 - a) volí a odvolává prezidenta MHJ, dva náměstky, a čtyři členy presidia, předsedu a dva členy revizní komise MHJ,
 - b) potvrzuje jednotlivé odbory prezidia MHJ.

Čl. 27

- 1) Sjezd je svoláván Ústřední správou MHJ rozhodnutím o svolání sjezdu. V rozhodnutí musí být uvedeno místo konání, den a hodina zahájení sjezdu, jeho navrhovaný program, počet delegátů a jejich náhradníků, který má být zvolen na konferencích OHJ a lhůta, ve které musí být zvoleni delegáti a náhradníci oznámeni prezidiu MHJ. Jde-li o mimořádný sjezd, musí být zde uvedeno na čí žádost je sjezd svoláván.
- 2) Písemné pozvánky, na nichž jsou opakovány údaje rozhodnutí o svolání sjezdu a delegační lístky, se delegátům sjezdu doručují zpravidla 15 dnů před zahájením sjezdu.
- 3) K pozvánce a delegačnímu lístku se zpravidla připojují písemné materiály a podklady k sjezdovému jednání.

Čl. 28

- 1) Řádný sjezd Moravské hasičské jednoty se koná jednou za pět let, nejpozději do konce kalendářního roku , který je pátým rokem po konání předcházejícího sjezdu.
- 2) Mimořádný sjezd se koná do šesti měsíců.
 - a) na základě rozhodnutí Ústřední správy MHJ, vyžaduje-li to zájem MHJ,
 - b) po podáním písemné žádosti,
 - ba) prezidia MHJ nebo revizní komise MHJ, vyžaduje-li to závažný a naléhavý zájem MHJ nebo
 - bb) absolutní kvalifikované většiny sborů MHJ.
- 3) Ze žádostí uvedených v odst.2 musí být zřejmý důvod svolání mimořádného sjezdu, t.j. v kterých skutečnostech se spatřuje zájem popř. závažný a naléhavý zájem MHJ. Žádosti hasičských sborů ve smyslu odst.2 bb) se musí shodovat alespoň co do podstaty záležitosti, pro níž má být mimořádný sjezd svolán.

Čl. 29

- 1) Delegáti sjezdu jsou povinni
 - a) dostavit se pokud možno alespoň 60 minut před zahájením sjezdu a během jednání se zdržovat v jednacím sále,
 - b) prokázat se platným členským průkazem MHJ a delegačním lístkem potvrzeným OHJ,
 - c) zapsat se do listiny přítomných, správnost listiny přítomných potvrzují svým podpisem zapisovatelé, ověřovatelé zápisu a předsedající, který zahajuje sjezd.
- 2) Sjezd je způsobilý k jednání a rozhodování, dostaví-li se absolutní většina delegátů alespoň do jedné hodiny po uplynutí stanoveného času zahájení sjezdu.
- 3) Sjezdové jednání zahajuje pověřený člen Ústřední správy, který konstatováním listiny přítomných vyhlásí, zda sjezd je způsobilý k jednání a rozhodování (odst.2)
- 4) Jestliže sjezd je způsobilý k jednání a rozhodování, předsedající navrhne:
 - a) zvolit pracovní předsednictvo, zapisovatele, ověřovatele zápisu a sjezdové komise,
 - b) schválit program jednání, jednací a volební řád.
- 5) Další jednání sjezdu řídí člen pracovního předsednictva, kterého určí pracovní předsednictvo. Proti způsobu řízení předsedajícím může kterýkoliv delegát vznést námitky, o nich rozhodne pracovní předsednictvo.
- 6) Sjezd nadále může rozhodovat (usnášet se) jen o záležitostech schváleného programu (odst.4b)
- 7) Ke každé záležitosti projednávané na sjezdu (podle stanoveného programu) musí být umožněna diskuse , její součástí může být předložení návrhů pozměňovacích nebo zamítavých rozhodnutí. Diskuse může být časově omezena , zejména stanovením délky diskusních vystoupení. Předsedající je oprávněn diskutujícímu odejmout slovo, pokud překračuje sjezdem stanovený limit, nebo zjevně překračuje rámec programu jednání.
- 8) Hlasování se děje veřejně (aklamací) nerozhodne-li prostá většina, že hlasování bude tajné.
- 9) Rozhodnutí je přijato, hlasuje-li pro ně v záležitostech
 - a) stanov a symbolů - kvalifikovaná většina,
 - b) zániku MHJ - absolutní kvalifikovaná většina,
 - c) ostatních - prostá většina.

Čl. 30

- 1) O průběhu sjezdu se vyhotovuje zápis, jehož správnost potvrzují svými podpisy zapisovatelé a ověřovatelé zápisu a předsedající sjezdu.
- 2) Do zápisu je oprávněn nahlédnout každý delegát sjezdu.
- 3) O výsledcích sjezdu, zvláště pak o přijatých usneseních, jsou ostatní orgány MHJ a její organizační jednotky bez zbytečného odkladu informovány.

Čl. 31

Nedostaví-li se potřebný počet delegátů, vyhlásí předsedající, že sjezd se nakoná a bude se konat náhradní sjezd v místě a čase, který určí Ústřední správa MHJ. V případě, že se nedostaví potřebný počet delegátů náhradního sjezdu, zahájení sjezdu se odkládá o čtyři hodiny a bude se konat za předpokladu přítomnosti nejméně 1/3 zvolených delegátů. V tomto případě sjezd nemůže rozhodovat o zániku MHJ.

Ústřední správa MHJ

Čl. 32

- 1) Ústřední správa MHJ (dále jen „ US MHJ „) je stálým rozhodovacím orgánem MHJ v době mezi sjezdy.
- 2) Tvoří ji starostové OHJ a členové prezidia MHJ.
- 3) Ústřední správa MHJ:
 - a) svolává sjezd MHJ,
 - b) rozhoduje o jeho přípravě,
 - c) schvaluje podklady pro jeho jednání a rozhodování.
- 4) Ústřední správa po projednání rozhoduje zejména:
 - a) o ročních průběžných zprávách , týkajících se činnosti a výsledků hospodaření MHJ,
 - b) o ročním rozpočtu MHJ - a výsledky předkládá sjezdu,
 - c) o movitém a nemovitém majetku MHJ, o jeho koupi a prodeji,
 - d) o vzniku a zániku organizačních útvarů MHJ,
 - e) o zřizování odborů a komisí a předmětů jejich činnosti,
 - f) o volbě zástupce do Českého technického výboru pro prevenci a hašení požárů,
 - g) o vydávání tisků a časopisů,
 - h) o přijetí a rozmístění zaměstnanců, přičemž úkoly ved.organizace v pracovně právních vztazích plní prezident MHJ,
 - i) o udělení řádů a vyznamenání.
- 5) US MHJ zastupuje hasičské sbory a OHJ zejména při jednáních s orgány státní správy, samosprávy, a jinými právními subjekty . Koordinuje činnost OHJ
- 6) Vyžaduje-li to závažný a neodkladný zájem MHJ, Ústřední správa MHJ projedná a rozhoduje též záležitosti uvedené v čl.26 odst.3 vyhrazené sjezdu, s výjimkou zániku MHJ.
- 7) Ústřední správa MHJ je oprávněna
 - a) odvolat jednotlivé členy prezidia, prezidenta nebo jednotlivé jeho náměstky a vedoucí jednotlivých odborů, jestliže závažným způsobem porušují své pravomoci,
 - b) zvolit nové prezidium a funkcionáře nebo dovolit nové členy prezidia, jestliže počet členů klesne pod stanovený počet sedmnácti. Uvolní-li se funkce prezidenta MHJ , některého z jeho náměstků nebo vedoucího odborů, Ústřední správa zvolí nového. Klesne-li počet členů revizní komise pod stanovený počet tří členů Ústřední správa doplní potřebný počet členů.
- 8) K rozhodnutí podle odst. 6 a 7 je třeba absolutní většiny a nepotvrdí-li je nejbližší sjezd, pozbývají účinnosti.

Čl. 33

- 1) Řádné zasedání Ústřední správy MHJ se koná dvakrát ročně vždy v jarním a podzimním zasedání.
- 2) Řádné zasedání Ústřední správy MHJ svolává prezidium písemnou pozvánkou, v níž je zejména uveden navrhovaný program, popř.základní body jednání, kde a kdy se jednání koná. Pozvánka se doručuje členům nejméně 14 dnů před zasedáním.
- 3) Mimořádné zasedání Ústřední správy MHJ se koná
 - a) ze závažných důvodů z rozhodnutí prezidia MHJ,
 - b) požádá-li o svolání nejméně 1/3 členů ústřední správy,
 - c) na odůvodněnou žádost 2/3 OHJ s tím, že musí být svoláno do šedesáti dní po dni, kdy došla poslední žádost potřebná k naplnění stanoveného počtu.

- 4) Zasedání svolává prezídium písemnou pozvánkou , v níž je zejména uveden program jednání, popřípadě z kterých důvodů je mimořádné zasedání svoláno, kdy a kde se bude konat. Pozvánka se doručuje členům nejméně 14 dnů před zahájením zasedání.
- 5) Zasedání Ústřední správy MHJ je způsobilé rozhodovat, jeli přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů. Zasedání řídí prezident, nebo jím pověřený člen prezidia MHJ. O zprávě o činnosti, hospodaření a rozpočtu hlasuje kvalifikovanou většinou. Jde-li o volbu orgánů nebo členů orgánů, hlasuje aklamací (veřejným hlasováním) pokud prostá většina nerozhodne, že hlasování bude tajné.
- 6) Nedostaví-li se do jedné hodiny po stanovené hodině zahájení zasedání potřebná většina (odst.5) , koná se po uplynutí další hodiny náhradní zasedání za předpokladu účasti nejméně 1/3 přítomných.

Prezídium MHJ

Čl. 34

- 1) Prezídium MHJ (dále jen „prezídium“) vykonává rozhodnutí sjezdu a Ústřední správy.
- 2) Prezídium MHJ tvoří
 - a) prezident MHJ, jeho náměstkové a vedoucí odborů,
 - b) musí mít vždy lichý počet členů,
 - c) užší odborná rada, kterou si vytváří prezident MHJ pro rychlé a operativní řešení úkolů .
- 3) Jednání prezidia se s hlasem poradním zúčastňuje předseda revizní komise MHJ.
- 4) Prezídium zejména:
 - a) připravuje podklady (zprávy a návrhy) pro jednání sjezdu, které pak projednává na zasedání ÚS,
 - b) sestavuje podklady (zprávy a návrhy) pro zasedání Ústřední správy,
 - c) organizuje, koordinuje a řídí rozhodnutí sjezdu,
 - d) organizuje a řídí činnost MHJ,
 - e) vede styk s úřady st. správy, samosprávy a ostatními právními subjekty,
 - f) určuje zaměření činnosti jednotlivých odborů a koordinuje je,
 - g) připravuje sestavení rozpočtu pro jednání ústřední správy,
 - h) navrhuje zřízení pracovních míst včetně s přijetím zaměstnanců do pracovního poměru,
 - i) projednává a schvaluje
 - ia) zprávy o výsledcích činnosti odborů,
 - ib) zprávy revizní komise MHJ,
 - ic) zprávy o výsledcích hospodaření.
- 5) Prezídium dále projednává a schvaluje
 - a) zaměření činností v jednotlivých oblastech a jejich ekonomické zajištění, včetně požadavků o poskytnutí státní dotace,
 - b) zprávy o pololetních a ročních výsledcích hospodaření MHJ,
 - c) roční hospodářský plán a rozpočet MHJ,
 - d) výdaje a smlouvy v rozsahu stanovené předpisem.

Čl. 35

- 1) Zasedání prezidia MHJ se koná jednou za dva měsíce. Svolává jej prezident MHJ písemnou pozvánkou s uvedeným programem jednání.
- 2) Prezídium je způsobilé jednat a rozhodovat, je-li přítomna absolutní většina jeho členů.
- 3) Jednání prezidia MHJ se mohou zúčastni i jiné přizvané osoby.

- 4) Zasedání prezidia řídí prezident MHJ, některý z jeho náměstků nebo pověřený člen.
- 5) Prezidium rozhoduje prostou většinou hlasů, při rovnosti hlasů rozhoduje hlas prezidenta MHJ, popřípadě hlas předsedajícího.
- 6) O průběhu zasedání se pořizuje zápis podle obecných ustanovení stanov s tím, že ověřovatelé zápisu jsou dva.

Čl. 36

Prezident MHJ a jeho náměstkové

- 1) Prezident MHJ je představitelem Moravské hasičské jednoty.
- 2) Prezident MHJ
 - a) připravuje jednání a rozhodnutí orgánů MHJ a zajišťuje plnění jejich rozhodnutí, pokud si je nevyhradily sami,
 - b) řídí a koordinuje činnost náměstků prezidenta MHJ, přitom je oprávněn vyhradit si přímé jednání některých úseků,
 - c) vyřizuje běžné záležitosti MHJ mezi zasedáními prezidia a Ústřední správy MHJ,
 - d) ze své činnosti je odpovědný sjezdu a podává zprávy všem ústředním orgánům MHJ.
- 3) Náměstkové prezidenta působí v činnostech svěřených jim dle rozhodnutí ústřední správy, a době nepřítomnosti jej zastupují.

Čl. 37

Odbory a komise

- 1) Odbory a komise (dále jen „odborní“) jsou stálými pracovními (poradními, konzultačními a metodickými) orgány MHJ, které:
 - a) rozpracovávají odbornou, popř. věcnou, organizační a právní stránku jednotlivých oborů činností MHJ a navrhují opatření k jejich řešení, včetně návrhů a úprav vnitřních předpisů MHJ,
 - b) připravují opatření k metodickému řízení činností a realizují přijatá opatření,
 - c) zabezpečují výměnu zkušeností a informací.
- 2) Jednotlivé odbory řídí jmenovaný vedoucí a jednání komise řídí předseda komise, který je jmenován zřizovatelem komise.
- 3) Odbory OHJ jsou složeny z členů výborů OHJ a odbory MHJ jsou složeny z členů US MHJ.
- 4) Pro řešení krátkodobých úkolů může Ústřední správa MHJ nebo rada OHJ zřídit komisi.
Působení komise zaniká, pokud je splněn úkol pro který byla založena.
- 5) Rozhodnutí a stanoviska odborů a komisí mají povahu doporučující.

Čl. 38

Revizní komise MHJ

- 1) Revizní komise MHJ je nejvyšším zvláštním kontrolním orgánem MHJ.
- 2) Revizní komise MHJ je nezávislý, samostatný a ze své činnosti odpovědná pouze sjezdu.
Revizní komise MHJ a kterýkoliv její člen není oprávněn zasahovat do činnosti kteréhokoli orgánu MHJ, zejména pozastavovat rozhodnutí nebo přikazovat jeho vydání, zrušení či změnu.
- 3) Počet členů Revizní komise MHJ určuje sjezd. Komise si ze svých členů volí místopředsedu.

Čl. 39

- 1) Revizní komise MHJ se ve své činnosti zaměřuje zejména
 - a) na dodržování zákonů, stanov, směrnic a rozhodnutí orgánů MHJ, rozhodnutí nižších orgánů může kontrolovat jen s vědomím nižší kontrolní komise, nebo v případě její nečinnosti,
 - b) na hospodaření MHJ, jmenovitě na správu, užívání a nakládání s majetkem MHJ,
 - c) na ochranu majetku MHJ.
- 2) Revizní komise MHJ, popř. její jednotliví pověřeni členové, je oprávněna a podle okolností povinna:
 - a) nahlížet do všech písemností orgánů a organizačních jednotek MHJ a pořizovat si z nich výpisy, nebo jejich opisy, v naléhavých případech zajišťovat prvopisy, popřípadě jiné předměty, které by mohly sloužit k doložení kontrolních zjištění,
 - b) být přítomna jakémukoliv jednání orgánu, při kterém se rozhoduje, jednání rozhodovacích orgánů MHJ se zúčastňuje s hlasem poradním povinně a předseda nebo místopředseda jednání zasedání prezidia MHJ,
 - c) požadovat vysvětlení, popř. i písemné od kteréhokoli orgánu MHJ, zaměstnance nebo jiného pracovníka MHJ a v závažných záležitostech od kteréhokoli člena MHJ, popř. třetí osoby.

Čl. 40

- 1) Kontrolní úkony Revizní komise MHJ provádí zpravidla ve skupinách a může si k nim přizvat odborníky jednotlivých profesí.
- 2) Z každého úkonu se sepisuje záznam, s nímž je až na výjimky seznamován orgán nebo osoba, jíž se kontrola dotýká nebo týká. Výjimky se týkají případů i nichž by seznámení a výsledky kontroly mohly způsobit nežádoucí následky. Záznam má obsahovat výsledky kontrolních zjištění a návrhy na opatření k odstranění zjištěných nedostatků. V závažných případech o výsledcích kontroly, popř. kontrolních zjištěních ještě v jejich průběhu Revizní komise MHJ informuje prezidium, nebo některého jeho člena.
- 3) Zasedání Revizní komise MHJ se koná nejméně jednou za tři měsíce, svolává je předseda, popř. na žádost kteréhokoli člena i mimořádně v naléhavých záležitostech.
- 4) Zasedání Revizní komise MHJ řídí její předseda, místopředseda, nebo pověřený člen a zasedání
 - a) projednává a sestavuje plán kontrolní činnosti,
 - b) získané zkušenosti a poznatky náležitým způsobem využívá, zejména na jejich odstranění,
 - c) sestavuje předepsané zprávy ústředním orgánům.

Hlava sedmá OHJ, ORGÁNY OHJ,

Oddíl první: OHJ

Čl. 41

Postavení a vnitřní organizace

- 1) OHJ v rozsahu vymezeném těmito stanovami koncipuje, koordinuje, metodicky řídí a organizačně zabezpečuje činnost hasičských sborů ve stanoveném územním obvodu (okrese) zejména ve směru
 - a) součinnosti, jmenovitě na úseku požární ochrany,
 - aa) se státními orgány a obcemi,

- ab) s veřejností, fyzickými a právnickými osobami a jinými právními subjekty,
- b) vnitřní činností a záležitostmi.
- 2) OHJ tvoří volené okresní orgány.
- 3) Orgány OHJ jsou
 - a) Konference okresní hasičské jednoty,
 - b) Výbor okresní hasičské jednoty,
 - c) Rada okresní hasičsko jednoty,
 - d) Revizní komise OHJ,
 - e) Okrskové, župní a městské rady, pokud je OHJ ustaví.
- 4) OHJ má právní subjektivitu a je vybaveno nezbytným majetkem, který užívá a sním je oprávněna za stanovených podmínek disponovat a který je povinno spravovat a chránit.

Čl. 42

Působnost

- 1) Ve své působnosti se OHJ řídí tím, že vychází z pokynů ústředních orgánů MHJ s přihlédnutím k poměrům, situaci a potřebám v okrese.
- 2) OHJ je oprávněno zřizovat okrsky (župy) nebo městské výbory, ustavovat jejich orgány a svěřovat jim část své působnosti.

Oddíl druhý : Rozhodovací orgán OHJ

Čl. 43

Konference OHJ

- 1) Konference OHJ je nejvyšším rozhodovacím orgánem OHJ.
- 2) Konferenci OHJ tvoří delegáti, zvolení výročními členskými schůzemi sborů (dále jen „VČS“) jež působí v územním obvodu OHJ. Poměr počtu delegátů k počtu členů (klíč) určuje svolavatel.
- 3) Konferenci OHJ svolává Rada OHJ ve lhůtách stanovených v odstavci 6. Nedostaví-li se ve stanovenou hodinu absolutní většina zvolených delegátů sborů, za jednu hodinu poté se koná konference , za předpokladu přítomnosti nejméně 1/3 zvolených delegátů.
- 4) Konference OHJ jedná a rozhoduje:
 - a) o změně symbolů OHJ,
 - b) o zprávách týkajících se činnosti a hospodaření OHJ,
 - c) o zprávě revizní komise OHJ,
 - d) o zaměření činnosti MHJ v okrese,
 - e) o počtu členů Výboru OHJ, Rady OHJ, místostarostů, odborů a komisí,
 - f) o počtu členů Revizní komise OHJ.
- 5) Konference OHJ
 - a) volí a odvolává:
 - aa) starostu OHJ, jeho místostarosty a další členy Rady OHJ,
 - ab) předsedu a členy Revizní komise OHJ,
 - b) potvrzuje vedoucí odborů a komisí,
 - c) volí delegáty sjezdu MHJ.
- 6) Konference OHJ se koná
 - a) jako řádná, jednou za pět let ve lhůtě ne kratší třiceti dnů přede dnem, na který byl svolán řádný sjezd MHJ,

- b) jako mimořádná
 - ba) ve lhůtě ne kratší dvaceti dnů přede dnem, na který byl svolán mimořádný sjezd MHJ,
 - bb) ze závažných důvodů, na základě rozhodnutí Revizní komise OHJ nebo výboru OHJ,
 - bc) ve lhůtě tří měsíců od doručení žádosti absolutní kvalifikované většiny sborů, působících v obvodu OHJ.
- 7) Konference je oprávněna se vyjadřovat ke všem záležitostem, které jsou předmětem navrhovaného programu jednání sjezdu, navrhnout další záležitosti k projednání sjezdu, pověřit některého z delegátů, aby tlumočil stanovisko Konference OHJ, popř. doporučovat delegátům jednotný postup na sjezdu.
- 8) Jednání a rozhodování Konference OHJ se řídí obecnými ustanoveními stanov, nerozhodne-li Konference jinak.

Čl. 44

Výbor OHJ

- 1) Výbor OHJ je rozhodovacím orgánem OHJ v období mezi řádnými konferencemi OHJ.
- 2) Tvoří jej Rada OHJ a starostové okrskových rad. Výbor OHJ musí mít vždy lichý počet členů
- 3) Výbor OHJ zejména
 - a) svolává konferenci OHJ,
 - b) rozhoduje o její přípravě a zajištění,
 - c) sestavuje podklady pro jednání a rozhodování konference,
- 4) Výbor OHJ po projednání rozhoduje zejména,
 - a) o ročních průběžných zprávách, týkajících se činnosti a výsledků hospodaření OHJ,
 - b) o ročním rozpočtu OHJ,
 - c) o zaměření činnosti na období do příští řádné konference,
 - d) o koupi a prodeji nemovitostí, cenných papírů a pod.,
 - e) o zřízení odborů a komisí, určení předmětu jejich činnosti. Jejich personálního obsazení,
 - f) o přijetí a rozmístění zaměstnanců, přičemž úkoly ved. organizace v pracovně právních vztazích plní starosta OHJ.
- 5) Vyžaduje-li to závažný a neodkladný zájem MHJ, Výbor OHJ projednává a rozhoduje též záležitosti vyhrazené Konferenci OHJ uvedené v čl.43 odst. 4).
- 6) Výbor OHJ je oprávněn.
 - a) jednotlivé členy Rady, starostu OHJ nebo jeho náměstků a vedoucí odborů a komisí, jestliže závažným a hrubým způsobem porušují své povinnosti nebo poškozují zájmy MHJ
 - b) zvolit orgány a funkcionáře, nebo jestliže došlo k uvolnění některé takové funkce z jiného důvodu, popřípadě doplnit Radu OHJ, jestliže celkový počet jejích členů se snížil pod minimální hranici , doplnit Revizní komisi OHJ pokud počet jejích členů se snížil pod 3.
- 7) Nepotvrdí-li nejbližší konference OHJ rozhodnutí učiněná podle odst.5 a 6 pozbývají účinnosti.
- 8) Výbor OHJ je svoláván Radou OHJ 2 x do roka a to k jarnímu a podzimnímu zasedání.
- 9) Výbor OHJ je schopen jednat a přijímat rozhodnutí pokud je přítomna absolutní většina jeho členů. V případě že není přítomna absolutní většina členů vyčká předsedající 1 hodinu. Pokud ani do této doby se nedostaví potřebný počet členů, vyhlásí předsedající nové zasedání, které je schopno přijímat usnesení za přítomnosti alespoň 1/3 členů Výboru OHJ.

Oddíl třetí :
Výkonné orgány OHJ

Čl.45

Postavení a organizace výkonných orgánů OHJ

- 1) Výkonné orgány OHJ
 - a) připravují jednání a rozhodnutí okresních rozhodovacích orgánů a přijatá rozhodnutí provádějí,
 - b) řídí činnost OHJ v době mezi zasedáními okresních rozhodovacích orgánů,
 - c) vyřizují běžné záležitosti OHJ.
- 2) Výkonnými orgány jsou:
 - a) Rada Okresní hasičské jednoty
 - b) starosta, místostarostové.
- 3) Rada OHJ je nadřizena starostovi OHJ a jeho místostarostům.
- 4) Výkonné orgány mají pětileté funkční období.

Čl. 46

Rada OHJ

- 1) Rada okresní hasičské jednoty
 - a) projednává všechny závažné záležitosti OHJ a sborů, rozhoduje je, pokud nejsou vyhrazeny okresním rozhodujícím orgánům,
 - b) vykonává rozhodnutí konference OHJ a Výboru OHJ,
 - c) řídí chod organizace a udržuje styk s úřady,
 - d) připravuje jednání Výboru OHJ,
 - e) připravuje rozpočet OHJ,
 - f) spravuje movitý a nemovitý majetek OHJ podle usnesení Výboru OHJ,
 - g) navrhuje zřízení míst včetně přijetí zaměstnanců do pracovního poměru
 - h) rozhoduje v odvolání o vyloučení člena z MHJ,
 - i) řídí činnost odborů a komisí.
- 2) Radu OHJ tvoří:
 - a) starosta OHJ a jeho místostarostové
 - b) vedoucí odborů
 - c) další členové určení konferencí OHJ
- 3) Jednání Rady OHJ se zúčastňuje s hlasem poradním předseda Revizní komise OHJ.
- 4) Radu OHJ svolává starosta OHJ nejméně jedenkrát za dva měsíce.
- 5) Rada OHJ je schopna jednat a přijímat rozhodnutí pokud je přítomna absolutní většina jeho členů. V případě že není přítomna absolutní většina členů vyčká předsedající 1 hodinu. Pokud ani do této doby se nedostaví potřebný počet členů, vyhlásí předsedající nové zasedání které schopno přijímat usnesení za přítomnosti alespoň 1/3 členů rady OHJ.
- 6) Platná usnesení a rozhodnutí Rady OHJ jsou-li přijaty prostou většinou hlasů.

Čl. 47

Starosta OHJ a jeho místopředsedové

- 1) Starosta OHJ, zpravidla za součinnosti místopředsedy
 - a) projednává a rozhoduje svěřené mu záležitosti Rady OHJ
 - b) obsahově připravuje jednání Rady OHJ a provádí její rozhodnutí
 - c) rozhoduje běžné záležitosti OHJ
 - d) plní úkoly vedoucího organizace v pracovně právních vztazích zaměstnanců
 - e) o své činnosti podává zprávy nejbližšímu zasedání Rady OHJ
 - f) technicky zabezpečuje činnost vedoucích jednotlivých odborů a komisí
- 2) Místopředsedové, podle pokynů starosty, řídí jím stanovené úseky činnosti OHJ, Starostou určený místopředseda jej zastupuje v jeho nepřítomnosti.

Oddíl čtvrtý

Poradní orgány OHJ

Čl. 48

Odbory a komise OHJ

- 1) Odbory a komise OHJ jsou stálými pracovními (poradními, konzultačními,koordinačními a instrukčně metodickými) orgány OHJ s postavením a působností v okruhu činnosti OHJ.
 - a) rozpracovávají odbornou popř.věcnou, organizační a právní stránku jednotlivých odborů činností MHJ a navrhují opatření k jejich řešení , včetně návrhů a úprav vnitřních předpisů MHJ,
 - b) připravují opatření k metodickému řízení těchto činností, působí na realizaci těchto opatření a vyjadřují se k navrhovaným opatřením ve styčných činnostech,
 - c) zabezpečují výměnu informací a zkušeností pro další činnost odborů.
- 2) Jednotlivé odbory činností, pro něž jsou odbory a komise zřizovány, určuje Výbor OHJ. Tomuto orgánu předkládají nejméně jedenkrát ročně zprávy o své činnosti.
- 3) Rozhodnutí a stanoviska jednotlivých odborů mají povahu doporučující.

Čl. 49

Okrskové - Župní orgány OHJ

- 1) Okrskové-župní orgány a městské výbory mohou být ustavovány v zájmu koordinace činnosti odborů v jednotlivých hasebních obvodech. Svou působnost odvozují od působnosti jim postoupené OHJ. Okrsky-župy nemají právní subjektivitu.
- 2) Okrskovými-župními orgány zpravidla jsou:
 - a) Okrsková - župní rada
 - b) Velitel okrsku-župy
- 3) Okrsková-župní rada je složena převážně ze
 - a) starosty okrsku-župy a místopředsedy okrsku-župy,
 - b) jednatele,
 - c) a dalších členů dle místních potřeb.

- 4) Postavení, organizaci, působnost a pravidla jednání a rozhodování okrskových-župních orgánů určuje Výbor OHJ a ve své činnosti jsou řízeny výkonnými orgány OHJ.

Oddíl pátý

Kontrolní orgány OHJ

Čl. 50

Revizní komise OHJ

- 1) Revizní komise OHJ je zvláštním kontrolním orgánem OHJ.
- 2) Revizní komise OHJ je nezávislý, samostatný a ze své činnosti odpovědná pouze Konferenci. Revizní komise OHJ a kterýkoliv její člen není oprávněn zasahovat do činnosti kteréhokoli orgánu MHJ, zejména pozastavovat rozhodnutí nebo přikazovat jeho vydání, zrušení či změnu,
- 3) Počet členů Revizní komise OHJ určuje konference. Komise si ze svých členů volí místopředsedu.

Čl. 51

- 1) Revizní komise OHJ se ve své činnosti zaměřuje zejména:
 - a) na dodržování zákonů, stanov, směrnic a rozhodnutí orgánů MHJ, rozhodnutí nižších orgánů může kontrolovat jen s vědomím nižší kontrolní komise, nebo v případě její nečinnosti,
 - b) na hospodaření OHJ, jmenovitě na správu, užívání a nakládání s majetkem OHJ,
 - c) na ochranu majetku OHJ.
- 2) Revizní komise OHJ. Popř. její jednotliví pověřeni členové, je oprávněna a podle okolností povinna:
 - a) nahlížet do všech písemností orgánů a organizačních jednotek OHJ a pořizovat si z nich výpisy, nebo jejich opisy, v naléhavých případech zajišťovat prvopisy, popřípadě jiné předměty, které by mohly sloužit k doložení kontrolních zjištění,
 - b) být přítomna jakémukoliv jednání orgánu, při kterém se rozhoduje, jednání rozhodovacích orgánů OHJ se zúčastňuje s hlasem poradním povinně a předseda nebo místopředseda jednání zasedání Výboru OHJ,
 - c) požadovat vysvětlení, popř. i písemné od kteréhokoli orgánu OHJ, zaměstnance nebo jiného pracovníka OHJ a v závažných záležitostech od kteréhokoli člena OHJ, popř. třetí osoby.

Čl. 52

- 1) Kontrolní úkony Revizní komise OHJ provádí zpravidla ve skupinách a může si k nim přizvat odborníky jednotlivých profesí.
- 2) Z každého úkonu se sepisuje záznam, s nímž je až na výjimky seznamován orgán nebo osoba, jíž se kontrola dotýká nebo týká. Výjimky se týkají případů i nichž by seznámení a výsledky kontroly mohly způsobit nežádoucí následky. Záznam má obsahovat výsledky kontrolních zjištění a návrhy na opatření k odstranění zjištěných nedostatků. V závažných případech o výsledcích kontroly, popř. kontrolních zjištěních ještě v jejich průběhu Revizní komise OHJ informuje Radu OHJ, nebo některého jejího člena.

- 3) Zasedání Revizní komise OHJ se koná nejméně jednou za tři měsíce, svolává je předseda, popř. na žádost kteréhokoli člena i mimořádně v naléhavých záležitostech.
- 4) Zasedání Revizní komise OHJ řídí její předseda, místopředseda, nebo pověřený člen a zasedání
 - a) projednává a sestavuje plán kontrolní činnosti,
 - b) získané zkušenosti a poznatky náležitým způsobem využívá, zejména na jejich odstranění,
 - c) sestavuje předepsané zprávy ústředním orgánům.

Hlava osmá

HASIČSKÝ SBOR, JEHO ORGÁNY A ČLENSKÁ ZÁKLADNA

Oddíl první :

Hasičský sbor

Čl. 53

Postavení a vnitřní organizace

- 1) Hasičský sbor MHJ (dále jen „HS“) je základní organizační jednotkou MHJ, v níž jsou bezprostředně realizovány, především působností výkonnou a prováděcí cíle jednoty, práva, povinnosti a zájmy členů MHJ.
- 2) Základní podmínkou ustanovení HS je minimální počet aktivních členů sedm a přijmout zásady a zaměření cílů MHJ.
- 3) Hasičský sbor v rozsahu vymezeném těmito stanovami v příslušném územním obvodu rozhoduje, koncipuje, koordinuje, metodicky řídí, organizačně zabezpečuje a realizuje zejména:
 - a) součinnost jmenovitě na úseku požární ochrany,
 - aa) s orgány obce,
 - ab) s Hasičským záchranným sborem a místně příslušnou požární stanicí,
 - b) vnitřní činnost a záležitosti.
- 4) Orgány hasičského sboru jsou
 - a) Výroční členská schůze,
 - b) Výbor hasičského sboru,
 - c) Starosta sboru nebo jiný pověřený člen.
- 5) Hasičský sbor vlastní majetek a je vybaven nezbytným majetkem MHJ, který užívá a s nímž je oprávněn za stanovených podmínek disponovat a který je povinen spravovat a chránit.
- 6) Hasičský sbor má právní subjektivitu
- 7) Hasičský sbor je povinen přispívat na činnost MHJ ročně částkou, kterou stanoví sjezd MHJ, přičemž tato částka je rozdělena 60% na činnost OHJ a 40% na činnost MHJ.
- 8) Hasičský sbor připravuje své členy k plnění úkolů, vyplývajících ze stanov. Sbor může provádět hospodářskou činnost nebo služby za úplatu na základě platných právních předpisů.

Čl. 54

Působnost

- 1) Hasičský sbor se dle svých možností bezprostředně zúčastňuje požární ochrany obce, veřejných a dalších prostor, fyzických a právnických osob, zejména podílením se na:
 - a) poradenské a konzultační činnosti,
 - b) činnosti preventivních požárních hlídek a kontrol , zvláště v situacích zvýšeného požárního nebezpečí nebo jiného obecného nebezpečí

- c) výstavbě, udržování, zkouškách a kontrolách zařízení, prostředků a pomůcek určených k signalizaci a ochraně před požáry,
 - d) osvětové, preventivně výchovné a vzdělávací činnosti zaměřené k předcházení požárů a jiným mimořádným událostem,
 - e) činnosti zásahových jednotek při požáru nebo jiné živelné pohromě a při odstraňování škodlivých následků takových událostí,
 - f) aktivním výchovným působením na mládež s cílem získat ji pro aktivní činnost v HS.
- 2) Účast HS na požární ochraně ve smyslu odst.1 je zpravidla:
- a) vymezena příslušnými plány, řády a směrnici požární ochrany,
 - b) zajišťována příslušnými smlouvami, které mají zahrnout mimo jiné i úpravu náhrady nákladů spojenou s touto činností .
- 3) V naléhavých a neodkladných případech HS účast ve smyslu odst.1 realizuje i mimo plány či mimo smluvně a to i mimo obvod své působnosti.
- 4) Ve své vnitřní činnosti a záležitostech HS, přiměřeně a podle svých možností zejména:
- a) pečuje o kulturní, osvětovou, vzdělávací, soutěžní, sportovní a ostatní zájmovou činnost svých členů a jejich rodin a dbá na dodržování tradic HS,
 - b) dobrovolnou prací svých členů
 - ba) přispívá k ochraně a zlepšování životního prostředí,
 - bb) podílí se na humanitární pomoci.
- 5) Hasičský sbor si váží svých členů, dbá o pověst každého svého člena a celé MHJ. Je-li tato pověst porušena, je povinen působit k nápravě, včetně použití právních prostředků.
- 6) Působnost uvedenou v odst.1-5 HS uskutečňuje co možná s jinými Hasičskými sbory, zejména sousedními, s okrskovými orgány nebo městskými výbory a OHJ.

Oddíl druhý

Rozhodovací orgán Hasičského sboru

Čl. 55

Výroční a ustavující členská schůze

- 1) Výroční členská schůze (dále je „ VČS „) je stálým rozhodovacím orgánem Hasičského sboru. Tvoří ji členská základna HS.
- 2) VČS jedná a rozhoduje:
 - a) o symbolech sboru,
 - b) o právech týkajících se
 - ba) činnosti HS v obvodu jeho působnosti,
 - bb) jeho hospodaření,
 - c) o zprávě revizní komise HS,
 - d) o rozpočtu HS,
 - e) o zaměření činnosti sboru v okruhu jeho působnosti na další období,
 - f) o výši členských příspěvků a způsobu jejich úhrady,
 - g) o všech dalších otázkách v působnosti HS, které si vyhradí,
 - h) o zrušení Hasičského sboru, nebo přestupu k jiné složce.
- 3) Výroční členská schůze volí a odvolává
 - a) starostu, popř. jeho místostarostu (zpravidla velitel jednotky),
 - b) navrhuje obecnímu úřadu člena sboru do funkce velitele jednotky – v období mezi VČS plní tento úkol výbor HS,
 - c) vedoucího mladých hasičů , další členy výboru, předsedu a členy revizní komise,

- d) delegáta sjezdu MHJ a Konference OHJ.
- 4) VČS svolává výbor HS nebo starosta HS.
- 5) VČS se koná
 - a) jako řádná jednou za rok - „výroční“,
 - b) jako mimořádná do jednoho měsíce
 - ba) ze závažných důvodů na základě rozhodnutí výboru, revizní komise, Výboru OHJ a prezidia MHJ,
 - bb) na žádost kvalifikované absolutní většiny činných členů působících ve sboru,
- 6) VČS je schopna jednat a přijímat rozhodnutí pokud je přítomna absolutní většina činných členů. V případě že není přítomna absolutní většina členů vyčká předsedající 1 hodinu. Pokud ani do této doby se nedostaví potřebný počet členů, vyhlásí předsedající nové zasedání které schopno přijímat usnesení za přítomnosti alespoň 1/3 činných členů Hasičského sboru.
- 7) VČS při svém jednání přijímá usnesení prostou většinou hlasů, pouze v případě zrušení Hasičského sboru, přestupu k jiné organizaci atd. přijímá usnesení absolutní kvalifikovanou většinou hlasů.
- 8) Ustavující členská schůze se koná, jestliže nejméně sedm občanů nebo členů MHJ se rozhodne založit hasičský sbor.

Oddíl třetí :

Výkonné orgány Hasičského sboru

Čl. 56

Postavení, organizace a působnost výkonných orgánů

- 1) Výkonné orgány HS
 - a) připravují jednání a rozhodování VČS a její rozhodnutí provádějí
 - b) řídí činnost sboru v době mezi konáním VČS
 - c) vyřizují běžné záležitosti sboru
- 2) Výkonnými orgány sboru jsou
 - a) výbor hasičského sboru,
 - b) starosta,
 - c) místostarosta (zpravidla velitel jednotky) , popř. vedoucí kolektivu ml. hasičů.

Čl. 57

Výbor Hasičského sboru

- 1) Výbor projednává a rozhoduje všechny závažné záležitosti HS, pokud nejsou vyhrazeny nebo si je nevyhradí VČS.
- 2) Výbor Hasičského sboru tvoří
 - a) starosta
 - b) místostarosta,
 - c) další členové, : zpravidla jednatel, pokladník, hospodář, vedoucí mládeže, v počtu, který stanoví VČS. Výbor HS musí být nejméně tří členný.Jednání výboru se zúčastňuje s hlasem poradním i předseda revizní komise HS.

Čl. 58

Starosta a místostarosta Hasičského sboru

- 1) Starosta
 - a) rozhoduje záležitosti mu svěřené výborem sboru,
 - b) připravuje jednání výboru a zajišťuje jeho rozhodnutí,
 - c) vyřizuje běžné záležitosti řízení sboru,
 - d) o své činnosti podává zprávy nejbližšímu zasedání výboru HS,
 - e) zastupuje sbor při jednání s orgány obce, fyzickými a právnickými osobami a jinými právními subjekty.
- 2) Místostarosta zastupuje starosty v době jeho nepřítomnosti nebo v záležitostech kterými byl pověřen.

Čl. 59

Vedoucí kolektivu mladých hasičů a vedoucí zájmových kolektivů

Vedoucí kolektivů mladých hasičů a zájmových kolektivů zejména

- a) provádí rozhodnutí orgánů sboru, která se týkají oboru činnosti kolektivu,
- b) organizuje a řídí jeho činnost,
- c) tlumočí jeho zájmy a stanoviska na jednáních výboru.

Oddíl čtvrtý

Kontrolní orgány sboru

Čl. 60

Revizní komise sboru

Revizní komise HS má postavení, vnitřní organizaci, působnost a práva a postavení- ve vztahu k HS, jeho dalším orgánům a zájmovým kolektivům- přiměřeně obdobnou, jakou má Revizní komise OHJ.

Oddíl pátý

Kolektivy působící v Hasičském sboru

Čl. 61

Kolektiv mladých hasičů

- 1) V kolektivu mladých hasičů (dále jen „MH“) se realizují zájmy MH zejména ve vztahu k PO a k přípravě hasičských činností.
- 2) Kolektiv tvoří mladí členové, pokud jejich počet působících v HS dosahuje alespoň pěti.
- 3) Kolektiv řídí vedoucí mladých hasičů z řad činných členů sboru, který si může určit pomocníky(instruktory) i z řad mladých členů, pokud jsou starší patnácti let.

- 4) Při větším počtu mladých členů si kolektiv může utvořit „Radu mladých hasičů“ .

Čl. 62

Zájmové kolektivy

- 1) Hasičské sbory - podle svých možností a zájmu členů v nich působících - mohou ustanovit zájmové kolektivy, zejména ve vztahu ke kultuře , osvětě, vzdělávání, sportu a jiným oborům nebo činnostem.
- 2) Kolektivy řídí a jejich činnost organizuje vedoucí kolektivu.

ČÁST ČTVRTÁ

ORGANIZACE HOSPODAŘENÍ A MAJETEK MHJ

Hlava devátá

MAJETEK MHJ A ORGANIZACE HOSPODAŘENÍ

Oddíl první

Pravidla hospodaření MHJ a organizačních jednotek

Čl. 63

Majetek a majetková práva MHJ

- 1) Veškerý majetek Moravské hasičské jednoty slouží k zajištění její činnosti.
- 2) Majetek jednoty sestává z věcí a práv, které jsou ve vlastnictví MHJ a které MHJ získá svou činností
- 3) Organizační jednotka MHJ může mít ve vlastnictví majetek, který není součástí majetku MHJ.

Čl. 64

Majetek MHJ určený do užívání

- 1) Jednotlivé části(soubory) majetku MHJ jsou v užívání, správě,péči a v nakládání(dispozici) té organizační jednotky, organizačního útvaru, zařízení které je ke dni účinnosti tohoto znění stanov mají v užívání anebo jimž budou rozhodnutím příslušného orgánu MHJ do užívání svěřeny. Obdobně to platí také o majetkových právech a závazcích.
- 2) S částí majetku MHJ, kterou orgány jednoty svěří do užívání, využívání, správy a péče (vázaný majetek) může ten, kdo majetek užívá disponovat jen v souladu s pokyny, které příslušný orgán MHJ k tomu účelu vydal. To platí také pro majetková práva a závazky. Pokud organizační jednotka hospodaří současně s vlastním majetkem, nesmí těmito operacemi ohrozit nebo zkrátit svěřený majetek MHJ.
- 3) S ostatním majetkem (ne vázaným) může organizační jednotka nakládat podle ustanovení čl 65 a následujících. Žádné jiné organizační jednotky, ani orgány MHJ nejsou oprávněny do tohoto dispozičního práva zasahovat. Tím však není dotčeno právo příslušného orgánu MHJ omezit nakládání i s tímto majetkem v rozsahu ustanovení zákona, obecně závazného právního předpisu nebo pokynů státní orgánů správy.

Čl. 65

Plán a rozpočet

- 1) Hospodaření (držení, užívání a využívání, nakládání) s majetkem MHJ se řídí plánem a rozpočtem.
- 2) Plán a rozpočet se sestavuje na období jednoho roku do 31.1. běžného roku.
- 3) Plán a rozpočet
 - a) MHJ sestavuje Prezidium MHJ a předkládá ke schválení Ústřední správě MHJ.
 - b) OHJ sestavuje Rada OHJ a a předkládá ke schválení výboru OHJ.
 - c) Hasičského sboru sestavuje výbor a schvaluje jej VČS
- 4) Plány a rozpočty vycházejí z cíle činnosti MHJ konkretizovaného rozhodnutí příslušných orgánů MHJ.

Čl. 66

Účetnictví, daně a výkaznictví

Účetnictví MHJ a organizačních jednotek vychází ze zákona o účetnictví, platné účtové osnovy, ze soustavy zákonů o daních a poplatcích a z předpisů o statistickém výkaznictví.

Čl. 67

Ochrana a evidence majetku MHJ

- 1) Všechny orgány MHJ, organizační jednotky a osoby pověřené k výkonu správy, péče, užívání a disponování s majetkem MHJ jsou povinny dbát co nejvyšší efektivity a hospodárnosti a usilovat o růst tohoto majetku tak, aby cíl činnosti MHJ byl zajišťován na patřičné úrovni.
- 2) Veškerý majetek MHJ a majetek organizačních jednotek musí být evidován (registrován) s použitím dokladů jež stanoví právní předpisy, popř. směrnice MHJ. Z dokladů musí být zřejmé, zda jde o majetek vázaný nebo ostatní, k jakému konkrétnímu účelu byl užit nebo je užíván a jak s ním bylo naloženo nebo je nakládáno.
- 3) Doklady uvedené v odst. 2 jsou ukládány (uschovávány) vyřazovány z evidence a skartovány způsobem a ve lhůtách určených obecnými právními předpisy, popř. podle vnitřních předpisů MHJ.
- 4) Orgány a organizační jednotky, které užívají majetek MHJ jsou povinny na vyžádání příslušného orgánu MHJ předložit inventarizační zprávu a seznam popř. informací o stavu majetku.

Oddíl druhý

Nabývání a pozbývání majetku

Čl. 68

Příjmy

- 1) MHJ a její organizační jednotky získávají majetek (příjmy) ke své činnosti zejména
 - a) členskými příspěvky - výši členských příspěvků v HS stanoví VČS a výši příspěvku pro zajištění nezbytné činnosti MHJ stanoví sjezd MHJ,

- b) dobrovolnou (bezplatnou) prací svých členů, popř. zaměstnanců a dalších osob,
 - c) dary, dědictvím, dotacemi, příspěvků na provoz a dalšími způsoby státní podpory nebo podpory ze strany obcí,
 - d) výnosy z majetku, cenných papírů, obligací a účasti (podíly ze zisku) na podnikání obch. spol.,
 - e) výdělečnou činností.
- 2) Příjmy uvedené v odst. 1 písm. c) a e) musí být vždy provedena smluvně s vyznačením dvou podpisů osob pověřených k zajištění smlouvy (statutární zástupce a osoba pověřená spolu zajišťovat smlouvy)

Čl. 69

Výdělečná činnost

- 1) Všechny orgány MHJ i její organizační jednotky pokud provádějí výdělečnou činnost pod hlavičkou MHJ mají povinnost tuto skutečnost uvést v registračním listu, eventuálně v jeho příloze. Pokud k výdělečné činnosti využívají majetek MHJ (vázaný) může se tak stát jen se souhlasem vlastníka. Podrobnosti upraví prováděcí předpis.
- 2) Výnosy z výdělečné činnosti se stávají majetkem orgánu MHJ nebo organizační jednotky, která tuto činnost zabezpečuje. Používání majetku jiného vlastníka k provádění této činnosti musí být zabezpečeno smluvně.
- 3) Ztráty nebo škody z výdělečné činnosti musí vyrovnat orgán nebo organizační jednotka MHJ, která výdělečnou činnost zabezpečuje nebo provádí, pokud není ze smluvního ujednání určeno jinak. Tuto povinnost nelze přenést na jiné orgány nebo organizační jednotky. Tato povinnost se přenáší i na fyzické osoby, které v době vzniku ztráty měly z funkce plynoucí odpovědnost.
- 4) Výdělečná činnost, která je zabezpečována MHJ nebo jejími organizačními jednotkami je prováděna na základě písemných smluvních ujednání, nebo jím naroveň postavených vztahů dle platných právních předpisů.

Čl. 70

Výdaje

Veškeré výdaje MHJ a jejich organizačních jednotek musí být odůvodněny cílem činnosti MHJ

ČÁST PÁTÁ

USTANOVENÍ PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ

Hlava desátá PŘECHODNÁ USTANOVENÍ

Čl. 71

Přezkoumání vnitřních předpisů

- 1) Prezídium MHJ ve lhůtě stanovené Ústřední správou MHJ
 - a) přezkoumá znění všech dosavadních směrnic, pokynů a jiných řídicích aktů, zda neodporují tomuto znění stanov a nahradí je nebo doplní novými,
 - b) doplní dosavadní evidence a registrace ve smyslu tohoto znění stanov.
- 2) Ustanovení odst. 1 přiměřeně obdobně platí i pro OHJ a HS.

Hlava jedenáctá ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Oddíl první : Vnitřní předpisy a výklad stanov

Čl. 72

Směrnice MHJ

- 1) K provedení jednotlivých ustanovení stanov, popř.k realizaci obecných právních předpisů, dotýkajících se činnosti MHJ, ústřední orgány vydávají směrnice, které jsou závazné pro všechny organizační jednotky, orgány a členy MHJ.
- 2) Směrnicemi se vydávají zejména
 - a) statut o udělování čestných vyznamenání a titulů, stejnokrojový předpis, zakládací listina symbolů,
 - b) závazný výklad stanov,
 - c) vnitřní předpisy zásadní povahy,
 - d) další vnitřní předpisy upravující běžné postupy, zejména organizační povahy,
 - e) metodické pokyny.
- 3) Ustanovení uvedené pod písm. 2 a) schvaluje Ústřední správa MHJ, ostatní prezidium MHJ

Čl. 73

Pokyny OHJ a sborů

- 1) K provedení směrnic MHJ (čl.72) jsou OHJ oprávněny a podle okolností povinny vydávat závazné pokyny pro HS, v nichž přihlíží k místním (specifickým) podmínkám a poměrům v obvodu jejich působnosti.
- 2) Ustanovení odst.1 přiměřeně platí i pro Hasičské sbory.

Oddíl druhý Zánik MHJ a postupy s tím spojené

Čl. 74

Důvody zániku

MHJ zaniká jen v případech stanovených zákonem, tj.

- a) dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí sjezdu MHJ schváleným absolutní kvalifikovanou většinou hlasů nebo sloučením s jiným sdružením (§ 12 odst.1 písm.a)zák.o sdružování)
- b) pravomocným rozhodnutím MV o jejím rozpuštění (§12 odst.1 písm. b) zák.o sdružování)

Čl. 75

Rozhodnutí MV ČR o rozpuštění

- 1) Neprodleně po doručení rozhodnutí MV ČR o rozpuštění MHJ vedení MHJ svolá prezídium, které rozhodne o dalším postupu , zejména zda má být podán opravný prostředek k soudu (§12 odst.3 věta druhá a třetí zál.o sdružování). Obdobně se postupuje po doručení upozornění MV ČR (§12 odst.3 věta první zák.o sdružování)
- 2) O rozhodnutí nebo upozornění MV ČR prezídium vyrozumí všechny orgány a organizační jednotky MHJ.
- 3) Bližší podrobnosti určí vnitřní předpis MHJ.

Oddíl třetí

Platnost, účinnost a registrace

Čl. 76

Platnost a účinnost

Toto znění stanov nabývá platnosti a zároveň účinnosti schválením sjezdu t.j. dnem 9. dubna 2005

Čl. 77

Registrace

Prezident MHJ se pověřuje, aby toto znění stanov předložil v zákonem stanovené lhůtě k registraci ministerstvu vnitra ČR.

Stanovy byly schváleny MV ČR pod č.j. VSC/1-7762/91-R dne 23.3.1993, změna 26.1.2006.